

**Технические требования
для ремонта офиса на 9 этаже**

Прокладка линий коммуникаций и электроснабжения в офисе
<ol style="list-style-type: none">1. Каждая точка подключения на схеме состоит из 2-х розеток чистого питания, 1- розетки грязного питания и 2-х розеток RJ-45, за исключением.<ol style="list-style-type: none">a. Точки подключения в офисе 22 состоят из розеток грязного питания (подробности размещения и кол-ва розеток в каждой из точек подключения см. пункт «Кухня»).b. Точка подключения у входа в офисе 23 – 3 розетки RJ-45 вместо 2-х, 2 розетки чистого питания и одна розетка грязного питания.c. Точка подключения в офисе 19 у стены справа от входа состоит из 1 розетки чистого питания, вмонтированной в стену.d. Точка подключения в офисе 20, первая от двери по правой стене от входа, состоит из 1 розетки грязного питания.e. Центральная точка подключения в офисе 21 состоит из 4-х розеток RJ-45, 4-х розеток чистого и 2-х розеток грязного электропитания. Также требуется вывод HDMI провода из центральной точки подключения в настенный.2. На схеме также показано размещение 3-х тарелок Wi-Fi доступа, соединенных UTP кабелем CAT-6 с патч панелями в щитовой на 9 этаже.3. Все точки подключения размещаются в прикрепленных к стенам кабельных каналах на уровне поверхности стола за исключением центральных точек в офисах 19 и 21, которые размещаются в напольных лючках, а также точки подключения в офисе 20 (слева от двери) и точки подключения в зоне ресепшена (офис 23), которые следует вмонтировать в стену. Розетки на кухне (офис 22) также монтируются в стену. Высота размещения точек питания в Конференц-зале см. пункт «Конференц-зал».4. Все розетки RG-45 категории 6-CAT разводятся UTP кабелем 6-CAT на патч панели 6-CAT размещенные в стойке щитовой на 9 этаже.5. Все розетки RJ-45 и гнезда патч панелей в щитовой должны быть промаркированы пластиковыми маркерами с несмываемыми метками.6. Использовать розетки, кабельные каналы, напольные лючки, кабели и патч панели только от производителей Legrand или Batterman. Использование оборудования и материалов других производителей должно быть отдельно согласовано с компанией Тетра Тек в письменном виде.7. Розетки чистого и грязного электропитания должны быть без защитных блокировок с заземлением.8. Приемка работ осуществляется по результатам совместного тестирования всех точек подключения представителем компании Тетра Тек и представителем исполнителя работ с последующим предписанием акта приемки.
Освещение
<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечить достаточно яркое освещение в коридоре и офисах.2. лампы с коэффициентом пульсации $K < 5\%$3. освещенность рабочих зон не менее 400 лк, в соответствии с утвержденным планом офиса4. расположение кнопок выключения согласовать с Заказчиком
Система Контроля и Управления Доступом (СКУД)
<ol style="list-style-type: none">1. предусмотреть установку системы СКУД с интеграцией в общую систему АПС Здания для входных дверей2. предусмотреть возможность принудительного механического открытия дверей под управлением СКУД (кнопки механической разблокировки дверей).
Напольное покрытие
<ol style="list-style-type: none">1. Предусмотреть стяжку пола и обеспечить ровное основание для напольного покрытия.2. В офисах 19, 20, 21, 24, 25, 26, 27 выложить ламинат «диагональной» укладкой, цвет «Дуб

<p>натуральный». Артикул IM1848 или IMU1848.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. В офисах 23, 22 выложить керамическую плитку, аналогично выложенной в коридоре. 4. Предусмотреть одинаковый уровень пола кафельного и ламината. Стыки (пороги) оформить материалом без пленки. 5. Плинтус напольный, широкий подобрать в тон к полам. 6. Все материалы и цветовую палитру напольного покрытия и плинтуса согласовать с арендатором перед приобретением и укладкой.
Стены
<ol style="list-style-type: none"> 1. Стены оклеить гладкими флизелиновыми обоями под покраску (согласовать недопустимые места для обоев) 2. Покраска стен должна быть произведена высококачественными моющимися красками светлых оттенков, предварительный вариант цвета RAL7047 Telegrey. Цветовую гамму необходимо согласовать с заказчиком и сделать выкрас на месте, для окончательного утверждения насыщенности цвета и оттенка. 3. Установить защитные уголки в тон к стенам на колонне в зоне ресепшена. 4. Заменить поврежденные жалюзи внутри стеклянных перегородок с сохранением оригинального цвета.
Двери
<ol style="list-style-type: none"> 1. Произвести ремонт либо замену поврежденных либо не работающих дверных ручек и креплений. Установить стопперы.
Кухня (офис 22)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выложить П-образный «фартук» из керамической плитки на уровне 85 см от пола, высота фартука – 60 см., и по боковым сторонам - 60 см. Цвет кафеля – белый, предварительно согласовать с заказчиком. 2. Расположение мокрой точки – угол, противоположный от входа в кухню (офис 22). Перед проведением работ согласовать расположение мокрой точки на месте. 3. Предусмотреть для «мокрой точки»: гор/хол водоснабжение, канализация, разъемы для жируловителя и для насоса, а также 3 розетки на высоте 65 см, и 60 см от левой стены. 4. Предусмотреть 1 розетку для Water cooler на высоте 115 см от пола и 165 см от дальней стены. 5. Предусмотреть 1 розетку для встраиваемого холодильника, по стене напротив входа. 6. Предусмотреть на кафельном «фартуке» 3 розетки – на высоте 115 см от пола, ровно посередине стены. 7. Предусмотреть усиление стен для последующего монтажа кухонных шкафов над «фартуком». 8. Перед выполнением работ согласовать детали с заказчиком.
Зона Ресепши (офис 23)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Установить точку подключения на высоте 145см. Провести провода для домофона и экрана. 2. Установить защитные уголки в тон к стенам на колонне.
Конференц-зал (офис 21)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Предусмотреть усиление стен для последующего монтажа телевизионной панели весом до 50 кг, диагональю 65 дюймов на стене напротив входа. 2. Установить настенную точку подключения на высоте 150 см от пола, на стене размещения телевизора, ровно посередине между стенами.
Общие требования
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнить монтажные работы согласно расстановки мебели в прилагаемой схеме. 2. Произвести указанные в технических требованиях предварительные согласования с арендатором, по предложенным материалам, цветам, розеткам и т.д.

